COMUNE DI MONTA'

SETTORE SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTI
P.zza S. Michele 3 - 12046 Montà
Mail: protocollo@comune.monta.cn.it
Pec: comune.monta@pec.comune.monta.cn.it
Imposta di soggiorno - tel 0173977413- 0173977415-0173977418

IMPOSTA DI SOGGIORNO

VADEMECUM STRUTTURE RICETTIVE		
ADEMPIMENTO	**DESCRIZIONE**	**Rif. Normativi /SCADENZA**
INFORMARE	Informare i propri ospiti dell'applicazione, entità ed esenzioni dell'imposta di soggiorno tramite affissione in luoghi comuni della struttura della misura dell'imposta di soggiorno e dei casi di esenzione	Art. 3 del Regolamento Comunale
RISCUOTERE L'IMPOSTA E RILASCIARE RICEVUTA	Riscuotere l'imposta, rilasciandone quietanza, emettendo una apposita ricevuta numerata e nominativa all'ospite (conservandone copia), esponendo l'importo nella fattura rilasciata al cliente	Art. 6 del Regolamento Comunale
FAR COMPILARE AUTODICHIARAZIONE PER ESENZIONE	Richiedere la compilazione ai soggetti passivi di cui all'articolo 5 del regolamento, di apposite dichiarazioni per l'esenzione dall'imposta di soggiorno nei casi di cui al predetto art. 5.	Art. 5 del Regolamento comunale
ESENZIONI	Sono esenti dal pagamento dell'imposta: -i minori entro il decimo anno di età; -i pernottamenti effettuati oltre il 21° giorno di soggiorno consecutivo nella medesima struttura ricettiva; -i pernottamenti effettuati nel periodo compreso tra il 01/01 e il 31/03; -gli autisti di pullman e gli accompagnatori turistici che prestano attività di assistenza a gruppi organizzati dalle agenzie di viaggio e turismo di almeno venticinque partecipanti a condizione che il documento fiscale di vendita del soggiorno sia unico, per l'intero gruppo, intestato e pagato direttamente dall'agenzia di viaggio e turismo.	Art. 5 del Regolamento comunale

DICHIARARE ANNUALMENTE GLI IMPORTI INCASSATI	Le strutture sono tenute a comunicare al Comune utilizzando il modello predisposto dal Comune stesso, entro il termine previsto per il versamento dell'imposta relativa al mese di dicembre, il numero di coloro che hanno pernottato nel corso dei mesi dell'anno precedente, con distinta indicazione di quello degli aventi diritto alle esenzioni. La dichiarazione va inviata all'indirizzo PEC:comune.monta@pec.comune.monta.cn.it oppure all'indirizzo mail: protocollo@comune.monta.cn.it	Art. 7 del Regolamento comunale
TRASMETTERE LA DICHIARAZIONE ANNUALE ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE	Predisporre ed inviare sul portale dell'Agenzia delle Entrate la dichiarazione "imposta di soggiorno" entro il 30 giugno dell'anno successivo a quello in cui si è verificato il presupposto impositivo	ART.180 C.3 D.L.34/2020
MODALITA' DI CALCOLO	Le tariffe sono da intendere per persona e devono essere moltiplicate per il numero di pernottamenti (notti), fino ad un massimo di 21 consecutivi. Se i pernottamenti consecutivi sono più di 21, dal 22° in avanti non è dovuta l'imposta di soggiorno. Se la consecutività si interrompe, si ricomincia il conteggio per i successivi pernottamenti.	
MODALITA' DI VERSAMENTO	Il versamento potrà avvenire, indicando la causale "Imposta di soggiorno trimestre……..", a mezzo bonifico bancario IBAN: IT22Q0306946510100000046039	Art. 7 del Regolamento Comunale
VERSARE AL COMUNE GLI IMPORTI RISCOSSI	Le strutture sono tenute ad effettuare il versamento delle somme riscosse a titolo di imposta di soggiorno, entro la scadenza prevista per i versamenti periodici dei contribuenti IVA trimestrali.	Aprile, Maggio, Giugno: versamento entro il 16 agosto Luglio, Agosto, Settembre: versamento entro il 16 novembre Ottobre, Novembre, Dicembre: versamento entro il 16 marzo